

MANUAL PENGGUNA:

PERMOHONAN PEMBELIAN RACUN MAKHLUK PEROSAK TERHAD (PENAMBAHAN STOK)

KANDUNGAN

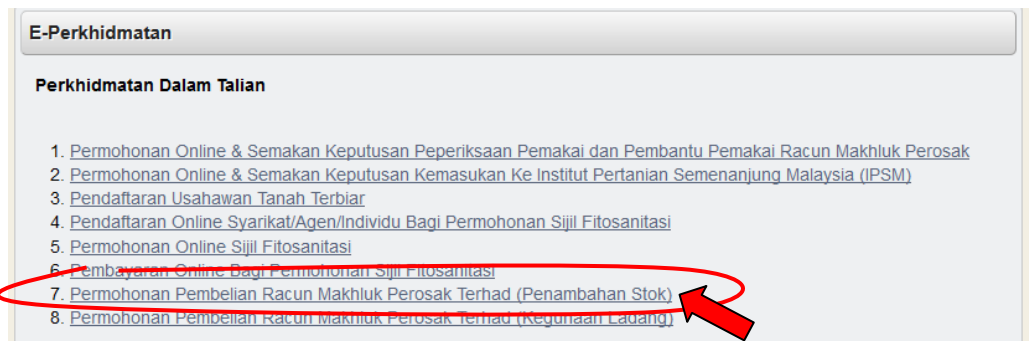
1. Bahagian I : Permohonan Baru.....3
2. Bahagian II : Kemaskini Permohonan7
3. Bahagian III : Semak Status dan Keputusan Permohonan10

BAHAGIAN I : PERMOHONAN BARU

1. Bagi mencapai borang permohonan *online*, layari Portal Rasmi Jabatan Pertanian melalui URL <http://www.doa.gov.my> dan klik pada **e-Perkhidmatan**.



2. Di halaman **e-Perkhidmatan**, pilih dan klik pada pautan perkhidmatan bertajuk **Permohonan Pembelian Racun Makhluk Perosak Terhad (Penambahan Stok)** seperti berikut:



- Borang permohonan *online* akan dipaparkan. Sila masukkan **No. Kad Pengenalan** pemohon dan **No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan** Racun Makhluk Perosak yang sah. Seterusnya klik **Hantar**.

PERMOHONAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK

Sila masukkan No. Kad Pengenalan pemohon dan No. Lesen.

No. Kad Pengenalan : (cth : 740616115537)

No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan : (cth : WKL/2014/849/027(SJ))

Nota:

- Sistem sesuai dipaparkan menggunakan **pelayar Chrome dan IE 7.0 keatas** dengan resolusi 1024 x 768
- Klik di sini** untuk muat turun **Manual Pengguna Permohonan Online**
- Klik di sini** untuk muat turun **Alamat dan No. Telefon/Faks Pejabat Bahagian Kawalan Racun Perosak di setiap Negeri**

Hakcipta Terpelihara 2015 © JABATAN PERTANIAN

- Seterusnya, klik pada tab **Permohonan**. Lengkapi **BORANG PERMOHONAN** seperti paparan di bawah.

Permohonan
Rekod Pembelian

PERMOHONAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK

No. Rujukan :	[Auto]		
Tarikh Permohonan :	20/11/2015		
MAKLUMAT PEMOHON			
Nama Pemohon :	Nabilah Ahmad		
No. Kad Pengenalan :	831210105556	(cth : 740616115537)	
MAKLUMAT PREMIS			
Nama Premis :	Premis Sdn Bhd		
No. ROC :	123456H	(cth : 369758V)	
No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan :	WKL/2015/849/027(SJ)	(cth : WKL/2014/849/027(SJ))	
Kelas-kelas yang Diperuntukkan :	1A, 1B, II, III, IV		
Alamat Surat Menyurat :	No. 30, Blok B, Jalan Malaysia, Presint 1,		
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA		
Daerah :	Putrajaya		
No. Telefon :	0388707070	No. Telefon Bimbit :	0111234567
E-mail :	test@yahoo.com	No. Faksimili :	0388707071
MAKLUMAT PERMOHONAN			
Jenis Racun :	PARAQUAT DICHLORIDE		
Baki Stok Simpanan :	50	LITER	
Kuantiti Dipohon :	200	LITER	

5. Setelah borang lengkap, klik **HANTAR**.

MAKLUMAT PERMOHONAN	
Jenis Racun :	PARAQUAT DICHLORIDE ▾
Baki Stok Simpanan :	50 LITER ▾
Kuantiti Dipohon :	200 LITER ▾
Nama Pembekal :	Pembekal Sdn. Bhd
Alamat :	No. 40, Blok C, Jalan Malaysia, Presint 2,
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA ▾
Daerah :	Putrajaya ▾
<input type="button" value="Hantar"/> <input type="button" value="Reset"/>	

6. Sekiranya Berjaya di **HANTAR**, halaman seperti berikut akan dipaparkan.

No. Rujukan :	TS15110033
Tarikh Permohonan :	20/11/2015
Nama Pemohon :	NABILAH AHMAD
No. Kad Pengenalan :	831210105556
<input type="button" value="----- Cetak -----"/>	

Maklumat permohonan telah diproses. Terima kasih.

[Kembali](#)

7. Pemohon boleh mencetak borang permohonan *online* tersebut dengan memilih **Borang Permohonan** daripada *dropdown Cetak*. Selepas memilih, sila tunggu sehingga borang permohonan dipaparkan.

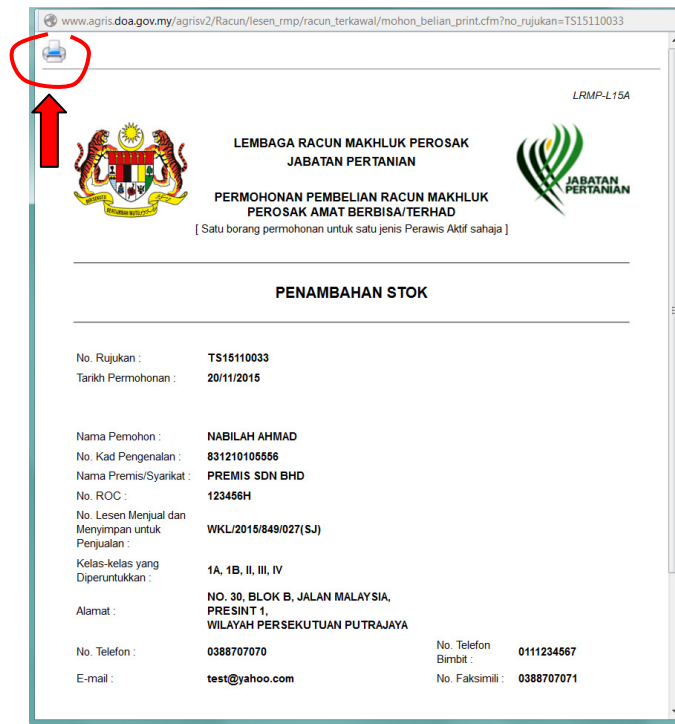
No. Rujukan :	TS15110033
Tarikh Permohonan :	20/11/2015
Nama Pemohon :	NABILAH AHMAD
No. Kad Pengenalan :	831210105556
<input type="button" value="----- Cetak -----"/> <input type="button" value="----- Cetak -----"/> <input type="button" value="Borang Permohonan"/>	

Pilih Borang Permohonan

Maklumat permohonan telah diproses. Terima kasih.

[Kembali](#)

8. Bagi mencetak Borang Permohonan, klik ikon **Print** seperti di bawah.



The screenshot shows a web browser window with the URL www.agris.doa.gov.my/agrisv2/Racun/lesen_rmp/racun_terkawal/mohon_belian_print.cfm?no_rujukan=TS15110033. A red circle highlights a printer icon in the top left corner, with a red arrow pointing to it. The form content includes the following information:

LEMBAGA RACUN MAKHLUK PEROSAK
JABATAN PERTANIAN

PERMOHONAN PEMBELIAN RACUN MAKHLUK
PEROSAK AMAT BERTERHAD
[Satu borang permohonan untuk satu jenis Perawis Aktif sahaja]

PENAMBAHAN STOK

No. Rujukan : TS15110033
Tarikh Permohonan : 20/11/2015

Nama Pemohon : NABILAH AHMAD
No. Kad Pengenalan : 831210105556
Nama Premis/Syarikat : PREMIS SDN BHD
No. ROC : 123456H
No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan : WKL/2015/849/027(SJ)
Kelas-kelas yang Diperuntukkan : 1A, 1B, II, III, IV

Alamat : NO. 30, BLOK B, JALAN MALAYSIA,
PRESINT 1,
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

No. Telefon : 0388707070
E-mail : test@yahoo.com

No. Telefon Bimbit : 0111234567
No. Faksimili : 0388707071

BAHAGIAN II : KEMASKINI PERMOHONAN

1. Borang permohonan yang telah dihantar secara *online* masih boleh dikemaskini oleh pemohon selagi borang tersebut belum diproses oleh pegawai Jabatan. Bagi mengemaskini borang, ikuti Langkah 1-3 pada **BAHAGIAN I : PERMOHONAN BARU** bagi mencapai borang permohonan *online* dan masukkan maklumat pemohon seperti semasa melaksanakan permohonan baru.

PERMOHONAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK

Sila masukkan No. Kad Pengenalan pemohon dan No. Lesen.

No. Kad Pengenalan : (cth : 740616115537)

No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan : (cth : WKL/2014/849/027(SJ))

Nota:

- 1) Sistem sesuai dipaparkan menggunakan pelayar **Chrome** dan **IE 7.0 keatas** dengan resolusi 1024 x 768
- 2) **Klik di sini** untuk muat turun **Manual Pengguna Permohonan Online**
- 3) **Klik di sini** untuk muat turun **Alamat dan No. Telefon/Faks Pejabat Bahagian Kawalan Racun Perosak di setiap Negeri**

Hakcipta Terpelihara 2015 © JABATAN PERTANIAN

2. Seterusnya, klik pada tab **Rekod Pembelian** dan klik pada **NO. RUJUKAN** permohonan baru pemohon.

PERMOHONAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK

1 rekod ditemui. Halaman 1

BIL	NO. RUJUKAN	TARIKH PERMOHONAN	STATUS	NO. SURAT KEBENARAN	TEMPOH SAH
	TS15110033	20/11/2015	Baharu	-	-

- Borang permohonan pemohon akan dipaparkan. Sila klik **KEMASKINI** untuk mengemaskini permohonan.

Permohonan	Kelulusan	Rekod Pembelian
PERMOHONAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK		
No. Rujukan :	TS15110033	
Tarikh Permohonan :	20/11/2015	
MAKLUMAT PEMOHON		
Nama Pemohon :	NABILAH AHMAD	
No. Kad Pengenalan :	831210105556	
MAKLUMAT PREMIS		
Nama Premis :	PREMIS SDN BHD	
No. ROC :	123456H	
No. Lesen Menjual dan Menyimpan untuk Penjualan :	WKL/2015/849/027(S3)	
Kelas-kelas yang Diperuntukkan :	1A, 1B, II, III, IV	
Alamat Surat Menyurat :	NO. 30, BLOK B, JALAN MALAYSIA, PRESINT 1,	
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA	
Daerah :	Putrajaya	
No. Telefon :	0388707070	No. Telefon Bimbit : 0111234567
E-mail :	test@yahoo.com	No. Faksimili : 0388707071
MAKLUMAT PERMOHONAN		
Jenis Racun :	PARAQUAT DICHLORIDE	
Baki Stok Simpanan :	50 LITER	
Kuantiti Dipohon :	200 LITER	
Nama Pembekal :	PEMBEKAL SDN. BHD	
Alamat :	NO. 40, BLOK C, JALAN MALAYSIA, PRESINT 2,	
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA	
Daerah :	Putrajaya	
<input type="button" value="Kemaskini"/> <input type="button" value="Cetak"/>		

- Di halaman ini juga, pemohon masih boleh mencetak **Borang Permohonan** yang telah dihantar secara *online*.

MAKLUMAT PERMOHONAN	
Jenis Racun :	PARAQUAT DICHLORIDE
Baki Stok Simpanan :	50 LITER
Kuantiti Dipohon :	200 LITER
Nama Pembekal :	PEMBEKAL SDN. BHD
Alamat :	NO. 40, BLOK C, JALAN MALAYSIA, PRESINT 2,
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA
Daerah :	Putrajaya
<input type="button" value="Kemaskini"/> <input type="button" value="Cetak"/> <input type="button" value="Borang Permohonan"/>	

5. Setelah mengemaskini permohonan, sila klik **HANTAR**.

MAKLUMAT PERMOHONAN	
Jenis Racun :	PARAQUAT DICHLORIDE ▼
Baki Stok Simpanan :	50 LITER ▼
Kuantiti Dipohon :	200 LITER ▼
Nama Pembekal :	PEMBEKAL SDN. BHD
Alamat :	NO. 40, BLOK C, JALAN MALAYSIA, PRESINT 2,
Negeri :	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA ▼
Daerah :	Putrajaya ▼
<input type="button" value="Hantar"/> <input type="button" value="Reset"/> ----- Cetak ----- ▼	



6. Sekiranya Berjaya di **HANTAR**, halaman seperti berikut akan dipaparkan.

No. Rujukan : TS15110033
Tarikh Permohonan : 20/11/2015
Nama Pemohon : NABILAH AHMAD
No. Kad Pengenalan : 831210105556
----- Cetak ----- ▼

Maklumat permohonan telah diproses. Terima kasih.

[Kembali](#)

BAHAGIAN III : SEMAK STATUS DAN KEPUTUSAN PERMOHONAN

1. Bagi menyemak status dan keputusan permohonan, ikuti Langkah 1-2 pada **BAHAGIAN II : KEMASKINI PERMOHONAN**. Seterusnya klik pada tab **Kelulusan** untuk melihat status atau keputusan permohonan. Sekiranya permohonan belum diproses, status **BAHARU** akan dipaparkan.

Permohonan	Kelulusan	Rekod Pembelian
KELULUSAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK		
Status Permohonan :	Baharu	

2. Bagi permohonan yang telah diproses, keputusan **LULUS** bersama maklumat kelulusan akan dipaparkan.

Permohonan	Kelulusan	Penyelarasan	Rekod Pembelian
KELULUSAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK			
Status Permohonan :	Lulus		
No. Surat Kebenaran :	WPP/2015/PARA/0051(TS)		
Kuantiti Diluluskan :	200 LITER		
Tarikh Diluluskan :	20/11/2015		
Tempoh Sah :	Dari : 20/11/2015 Hingga : 10/12/2015		

Nota : Walaupun status permohonan telah **LULUS**, pemohon perlu mendapatkan surat kebenaran pembelian yang sebenar yang ditandatangani oleh pegawai pelesen sebelum membuat pembelian.

Surat kebenaran pembelian tersebut akan dipos oleh pejabat yang mengeluarkannya atau boleh diambil sendiri oleh pemohon.

3. Sekiranya keputusan **GAGAL**, sebab gagal akan turut dipaparkan.

Permohonan	Kelulusan	Rekod Pembelian
KELULUSAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK		
Status Permohonan :	Gagal	
Sebab Gagal :	LESEN TIDAK SAH	

4. Bagi permohonan yang telah **LULUS** dan kuantiti pembelian oleh pemohon adalah kurang dari yang dinyatakan di dalam surat kebenaran, pemohon hendaklah memaklumkan kepada pegawai pelesen yang meluluskan surat kebenaran tersebut mengenai jumlah sebenar pembelian racun yang telah dibuat.
5. Maklumat penyelarasan yang telah dikemaskini oleh pegawai Jabatan boleh dilihat oleh pemohon dengan klik pada tab **Penyelarasan** seperti berikut:

Permohonan	Kelulusan	Penyelarasan	Rekod Pembelian
PENYELARASAN PEMBELIAN UNTUK PENAMBAHAN STOK			
Kuantiti Sebenar :	150 LITER		
Sebab Perbezaan :	PEMBEKAL KEKURANGAN STOK		

Nota Peringatan:

- a. Satu salinan surat kebenaran pembelian yang asal, hendaklah diberikan kepada pembekal semasa membuat pembelian manakala satu lagi salinan hendaklah disimpan oleh pemohon.
- b. Jika kuantiti pembelian oleh pemohon adalah kurang dari yang dinyatakan di dalam surat kebenaran, pihak pemohon hendaklah memaklumkan kepada pegawai pelesen yang meluluskan surat kebenaran tersebut mengenai jumlah sebenar pembelian racun yang telah dibuat.
- c. Pemohon tidak dibenarkan membuat pembelian melebihi kuantiti yang dibenarkan. Satu salinan "Delivery Order" perlu dihantar ke pejabat yang mengeluarkan surat ini setelah semua pembelian dibuat.
- d. Pemohon dan pembekal/penjual hendaklah menyimpan surat kebenaran pembelian ini dalam tempoh dua tahun, untuk tujuan pemeriksaan oleh Pegawai Pelesen.